

ПРИНЯТО
Советом Учреждения МДОУ
«Детский сад № 3 «Дюймовочка»
Протокол № 1 от 11.01 . 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая МДОУ
«Детский сад № 3 «Дюймовочка»
Ю. Луговская
Приказ № 3 от 12.01.2018 г. № 9



Положение о внебюджетных средствах Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Дюймовочка»

1. общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании внебюджетных средств Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Дюймовочка» (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Дюймовочка» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2019 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановлением правительства РФ от 23.10.98г. № 1239 «О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.98г. № 1001» (п.3);
- Приказом Министерства Финансов РФ от 21.06.2001г. № 46 н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевого счета для учёта операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
- Инструктивными рекомендациями МО РФ (Инструктивное письмо внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98г. № 57);

- Положением «О порядке зачисления и расходования целевых средств и безвозмездных поступлений бюджетных учреждений Советского муниципального района» от 26.06.2006 года № 206;
- Положением «О порядке зачисления и расходования средств, полученных

бюджетными учреждениями Советского муниципального района от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности» от 26.06.2006года №205.

2.Порядок образования внебюджетных средств.

2.1. Учреждение может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- 1) Их получение разрешено законом и (или) нормативными актами;
- 2) Имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;
- 3) Существует Положение о расходовании внебюджетных средств, утвержденное Советом Учреждения и заведующим Учреждения.

2.2. Учреждение выполняет функции воспитания и обучения детей дошкольного возраста в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства Учреждения – это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3.Источниками формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

2.3.1.Добровольные пожертвования юридических и физических лиц.

2.3.2.Поступления от родителей детей, которые ходят в Учреждение на договорной основе – плата за содержание детей (согласно смете управления образования).

2.4.Источники, указанные в п.2.3., составляют перечень внебюджетных средств Учреждения, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.5.Источниками внебюджетных средств могут быть средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6.Формированием внебюджетных средств Учреждения занимается Совет Учреждения и заведующий Учреждения.

3.Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1.Распорядителями внебюджетных средств Учреждения являются Совет Учреждения и заведующий Учреждением.

3.2.Главным распорядителем является заведующий, наделенный правом:

- утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам,
- взимания доходов и осуществление расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.3.Составление сметы.

3.3.1.Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объемы поступления внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.3.2. Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет заведующий Учреждением.

3.3.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.3.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением ремонтных работ или другой деятельностью на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета:

- на функционирование Учреждения – 80%;

- на оказание материальной помощи работникам Учреждения – 10%;

- на участие в районных, городских, республиканских и во всех всероссийских конкурсах – 10%.

3.3.5. По решению Совета Учреждения допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.3.6. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а при их отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.3.7. Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

3.3.8. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году - это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.3.9. К проекту сметы прилагаются:

1) Нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;

2) Расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;

3) Расчеты по расходам по каждой статье.

3.4. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

3.4.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год заведующий Учреждением представляет на рассмотрение Совета Учреждения.

3.4.2. Совет Учреждения рассматривает предоставленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;

- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;

- обоснование расходов.

3.4.3. После утверждения проекта сметы Советом Учреждения смету утверждает заведующий Учреждением.

3.4.4. В целях внедрения новых технологий в администрировании

внебюджетных средств получение данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

3.5.Исполнение смет.

3.5.1.Внебюджетные средства вносятся на внебюджетный банковский счет Учреждения.

3.5.2.Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренном в смете.

3.5.3.Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.5.4.Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5.5.Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.5.6.Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств Учреждения осуществляет Совет Учреждения не реже 2-х раз в год.

3.6.Изменение смет внебюджетных средств.

3.6.1.Распорядители внебюджетных средств – заведующий и Совет Учреждения имеют право вносить предложения в утвержденных, в соответствии с настоящим Положением сметах, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменениях сметы доходов и расходов по установленным формам.

3.7.Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения их Советом Учреждения.

4.Заключительное положение.

4.1.Наличие в Учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2.Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3.В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения, которые утверждаются Советом Учреждения и заведующим Учреждения.